



PROCÈS-VERBAL

Procès-verbal de l'assemblée ordinaire du conseil d'établissement de l'école Saint-Sauveur de Val-d'Or, tenue le 22 octobre 2024 à 18 h30.

Étaient présentes :

| | |
|--------------------|----------------------|
| Sandy Labbé-Rivard | parent |
| Joanie Laflamme | parent |
| Marie-Ève Dufour | parent |
| Sonia Mianscum | parent |
| Catherine Chabot | parent substitut |
| Stéphanie Mailhot | directrice |
| Claude Labonté | enseignante |
| Cindy Goyette | enseignante |
| Huguette Gélinas | enseignante |
| Christine Lefebvre | service de garde |
| Suzy Gravel | personnel de soutien |

Étaient absente :

| | |
|-------------------|--------|
| Caroline Lapointe | parent |
|-------------------|--------|

1. Ouverture de la séance

La séance est ouverte à 18 h 30 par Marie-Ève Dufour, présidente.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Résolution CE-24-25-01

SUR PROPOSITION de Mme Huguette Gélinas
IL EST RÉSOLU d'adopter l'ordre du jour en ajoutant au varia :
photos scolaires, caisse scolaire et levée de fonds pour la graduation.
ADOPTÉ

3. Présentation des membres

4. Lecture et adoption du procès-verbal

Résolution CE-24-25-02

SUR PROPOSITION de Mme Christine Lefebvre
IL EST RÉSOLU d'adopter le procès-verbal du 6 juin 2024 avec les corrections suivantes : Joanie Laflamme était présente et deux erreurs de frappe aux points 10.2 et 10.4.

ADOPTÉ

5. Fonctions et pouvoirs

5.1 Nomination des postes :

Présidence : Marie-Eve Dufour

Vice-présidence : Caroline Lapointe

Trésorerie : Christine Lefebvre

Secrétariat : Joanie Laflamme

Marie-Eve Dufour est la déléguée au Comité de parents et Caroline Lapointe occupera la fonction de substitut, au besoin.

6. Bilan de la rentrée

Dans une ambiance tout hawaïenne, l'accueil des 362 élèves a été souligné par différentes activités, étalées sur plusieurs jours : spectacle avec Guillaume Laroche, danse, collations, jus et smoothies, etc. Christine Lefebvre a mis son père à contribution pour fabriquer avec lui un superbe décor-photos sous le thème de la rentrée « Surf sur la vague de l'apprentissage ».

7. Sorties éducatives

La direction présente la liste des sorties éducatives pouvant être préapprouvées par le conseil d'établissement. À la demande de Christine Lefebvre, on ajoute le Centre de musique et de danse à cette dernière.

Résolution CE-24-25-03

SUR PROPOSITION de Mme Sonia Mianscum

IL EST RÉSOLU d'adopter la liste des sorties éducatives avec l'ajout proposé.

ADOPTÉ

8. Programme d'activités 24-25 du service de garde

Christine Lefebvre présente le document préalablement envoyé aux membres par courriel et énumérant les activités prévues. On convient de changer une date en page 5.

CE-24-25-04

SUR PROPOSITION de Mme Suzy Gravel

IL EST RÉSOLU d'approuver le programme d'activités 24-25 du service de garde tel que proposé.

ADOPTÉ

9. Levée de fonds

Elle aura lieu en mars. On décide de poursuivre avec la vente de chocolat en misant sur le travail d'équipe pour la distribution auprès des vendeurs. Monique devra nous aviser lorsque le tout sera à distribuer afin que nous mettions sur pied une équipe.

10. Calendrier des rencontres

Mme Mailhot propose que les rencontres se tiennent à 18 h 30 aux dates suivantes :

| | |
|----------------------------|------------------|
| Le 10 septembre 2024 (AGA) | Le 19 mars 2025 |
| Le 22 octobre 2024 | Le 29 avril 2025 |
| Le 3 décembre 2024 | Le 10 juin 2025 |
| Le 18 février 2025 | |

11. Points à souligner (coups de cœur)

Stéphanie Mailhot nous parle du projet CAR. Cette année, c'est la préparation des parcours qui seront vécus par les élèves. Cela représente un gros travail de la part des enseignants qui se rencontre par niveau une fois par 9 jours.

Au club des petits déjeuners, Sonia Mianscum souligne la participation de son fils qui aide efficacement à la préparation des sacs de déjeuners.

Marie-Eve Dufour souligne le début de la semaine des directions et remercie Mme Mailhot pour son excellent travail.

Joanie Laflamme mentionne que les enfants apprécient beaucoup les activités du SDG lors des journées pédagogiques.

12. Questions du public

Il n'y a aucun public.

13. Varia

13.1 Rencontres de parents : Certains parents ont fait la demande que ces rencontres soient étendues sur plusieurs jours pour permettre aux parents qui ont plus d'un enfant d'assister à toutes les rencontres. Cette demande sera discutée lors du comité de participation et le calendrier scolaire sera ensuite approuvé par le C.É.

13.2 *Dîner* : certains parents demandent pourquoi les classes sont séparées pour dîner. Christine Lefebvre explique le déroulement du dîner des élèves de 5^e et 6^e année, dont la structure assure le bon ordre et la sécurité de cette période.

13.3 *Reconnaissance de l'équipe-école* : Marie-Eve Dufour nous parle de son expérience comme suppléante. Elle a pris connaissance de la réalité des enseignants vue de l'intérieur et elle aimerait pouvoir davantage valoriser leur travail.

13.4 *Semaine de la famille* : Les activités familiales seront de retour et assurées par le comité assiduité.

13.5 *Photos scolaires* : l'interaction de Maude St-Pierre avec les enfants s'est bien déroulée. Les parents apprécient les résultats du travail de la photographe. Pour l'an prochain, on se questionne sur la possibilité d'installer un décor sur l'estrade dans le gymnase. Sinon, la prise de photos en classe demeure très acceptable. On est d'accord pour collaborer avec Maude encore l'an prochain. Marie-Eve Dufour fera les démarches en ce sens.

13.6 *Vente de pâtisseries* : les élèves de 6^e année feront la vente de pâtisseries à quatre reprises au cours de l'année. L'objectif est d'amasser des fonds pour les activités qui marqueront pour eux la fin du primaire.

Résolution CE-24-25-05

SUR PROPOSITION de Mme Joanie Laflamme

IL EST RÉSOLU d'approuver les ventes de pâtisseries des élèves de 6^e année.

ADOPTÉ

13.7 *Caisse scolaire* : Sandy Labbé-Rivard propose d'en prendre la responsabilité.

14. Information de :

14.1 *Comité de parents* : Marie-Eve Dufour résume la rencontre durant laquelle elle a été nommée vice-présidente. Il a été question de sécurité et du décès du petit Nathan. Caroline Lapointe a mentionné, lors de la rencontre du comité de parents, que les parents sont responsables eux-aussi de sensibiliser les jeunes à regarder devant en traversant et ne pas se laisser distraire par un cellulaire.

14.2 *Enseignants* : les 22 et 23 octobre, nous recevrons la visite d'une auteure, Mélodie Heuser. Le 23 octobre, les élèves du Jardin des Papillons pourront visiter

un camion de pompiers dans la cour. La semaine prochaine, le 1^{er} cycle se rendra au théâtre Télébec pour assister au spectacle Caribou. Au 2^e cycle, les élèves de 3^e année vont faire la révision sous forme d'enquête et participent au concours de bricolage de la ville. Les élèves de 4^e année iront au Musée minéralogique de Malartic le 27 novembre.

14.3 Personnel de soutien : une demande de subvention a été faite pour équiper les classes de matériel de pleine conscience.

14.4 Service de garde : Le service d'aide à la classe apporte bien du changement, mais cela permet de recruter de nouveaux employés. La thématique annuelle pour les journées pédagogiques est *Les quatre éléments fondamentaux*.

14.5 Direction : la Journée du cinémomètre vivant avec les élèves de 6^e année a permis de donner des contraventions positives pour sensibiliser les automobilistes et aussi de remettre deux vraies contraventions.

Une demande sera faite à la Ville par la Sureté du Québec pour allonger la zone de débarcadère.

15. Correspondance

Infolettre de la Fédération des comités de parents.

16. Levée de séance

CE-24-25-06

SUR PROPOSITION de Mme Claude Labonté

IL EST RÉSOLU d'adopter la levée de la séance.

ADOPTÉ

Marie-Ève Dufour, présidente

Stéphanie Mailhot, directrice