

École alternative Papillon-d'Or

Procès-verbal de la réunion du Conseil d'établissement tenue le lundi, 11 novembre 2024, à 18 h 30

Membres parents		Membre de la communauté		Membres du personnel de l'établissement (en alternance)	
M ^{me} Marie-Laure Aubin	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	M ^{me} Dylanne Rioux	<input checked="" type="checkbox"/>
M ^{me} Isabelle Tremblay	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	M ^{me} Noémie Gilbert	<input checked="" type="checkbox"/>
M. Tommy Secours	<input checked="" type="checkbox"/>			Sub. : M ^{me} Lise Baillargeon	<input type="checkbox"/>
M ^{me} Wina Jacob	<input checked="" type="checkbox"/>			Sub. : M ^{me} Julie Lecomte	<input type="checkbox"/>
Sub. : M ^{me} Diane Frenette	<input checked="" type="checkbox"/>	Directions			<input type="checkbox"/>
Sub. : M ^{me} Nancy Lupien	<input type="checkbox"/>	M. Christian Landry	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Personnel du service de garde		M ^{me} Karlyne Rhéaume			<input type="checkbox"/>
M ^{me} Danielle Picard	<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>
Personnel de soutien		Invités			
M ^{me} Mathieu Morin	<input checked="" type="checkbox"/>	M ^{me} Nathalie Legault, secrétaire générale CSSOB	<input checked="" type="checkbox"/>	Claudie Brière, dg adjointe et...	<input checked="" type="checkbox"/>
Sub. : M ^{me} Kally Lavoie	<input type="checkbox"/>	M ^{me} Julie-Anne Bérubé, parent et membre du comité Adhoc	<input type="checkbox"/>	Véronique Gilbert, gestionnaire administrative	<input checked="" type="checkbox"/>
Sub. : M ^{me} Annie Julien	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>

1. Mot de bienvenue de la direction et de la présidence

Mme Marie-Laure Aubin souhaite la bienvenue à tous les membres et la séance débute à 18h35

Nous présentons les invités : Claudie Brière Dg adjointe et responsable financière, Nathalie Legault secrétaire générale, Véronique Gilbert Gestionnaire administrative.

2. Présences et vérification du quorum

Les présences et les absences sont notées. Le quorum est constaté.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

002-20241111-009

Adoption de l'ordre du jour

IL EST RÉSOLU, sur proposition de M^{me} Diane Frenette et appuyé par M^{me} Dylanne Rioux, d'adopter l'ordre du jour.

ADOPTÉ.

École alternative Papillon-d'Or

4. Lecture du procès-verbal des deux dernières rencontres

Lecture du procès-verbal du 11 juin. Petits correctifs sur les présences.

002-20241111-010

Adoption du procès-verbal du 11 juin

IL EST RÉSOLU, sur proposition de Mme Wina Jacob et appuyé par M. Tommy Secours, d'adopter le procès-verbal.
ADOPTÉ.

Lecture du procès-verbal du 7 octobre. Petits correctifs sur les activités du Mont-Vidéo, sur l'activité des 6e.

002-20241111-011

Adoption du procès-verbal du 7 octobre

IL EST RÉSOLU, sur proposition de Mme Noémie Gilbert d'adopter l'ordre du jour.
ADOPTÉ.

5. Correspondance

Lecture d'une publicité sur les comités de parents.

6. Formation obligatoire à la nouvelle gouvernance

La direction d'école réinforme l'assemblée que des suivis devront être faits sur la formation à la gouvernance pour certifier que ces formations ont bel et bien été faites.

7. Répartition des dossiers dans l'équipe de coordination / gestion

Les trois gestionnaires expliquent leurs dossiers chacun.

8. Adoption des règles de régies internes

Nous faisons la lecture des règles de régie, nous répondons à quelques questions et nous apportons une modification en lien avec le parent représentant au Comité de parents du CSS.

002-20241111-012

Adoption des règles de régies internes

IL EST RÉSOLU, sur proposition de Mme Marie-Laure Aubin et appuyé par Mme Diane Frenette, d'adopter les régies internes.
ADOPTÉ.

École alternative Papillon-d'Or

9. Approbation des contenues en orientation scolaire et professionnelle (COSP)

La direction adjointe explique qu'une rencontre aura lieu avec Alexandrée (et Noémie) elle nous reviendrons lors de la prochaine rencontre.

10. Adoption des frais de location d'école

Présentation de l'outil de référence du CSSOB. Le conseil d'établissement se donne le droit d'offrir des ententes d'échange de services ou de modifier les tarifs lors des ententes avec les locataires.

002-20241111-013

Adoption des frais de location d'école

IL EST RÉSOLU, sur proposition de Mme Isabelle Tremblay et appuyé par M. Mathieu Morin, d'adopter les frais de location d'école.
ADOPTÉ.

11. Dépôt du plan de communication

Le plan de communication est déposé et sera retravaillé avec le comité R2D2

*L'assemblée a acceptée, sous proposition de la présidente, de prolonger la rencontre au-delà du deux heures prévues.

12. Suivi au Projet éducatif

Reporté après la prochaine rencontre du comité R2D2

13. Suivi plan de lute

Présentation des résultats du sondage fait auprès des enfants pour compléter la présentation de la dernière rencontre.

14. Suivi de la levée de fonds

Présentation du budget

15. Sortie Mont-Vidéo

La date du 31 janvier est ciblée en préférence, sinon celle du 17 janvier (il faudra replanifier la date de coéducation).

16. Heures d'implication des parents (OPP)

Longue conversation sur les heures d'implication que les familles doivent faire à la demande de l'OPP. Le conseil d'établissement suggère des pistes de réflexions à l'OPP en conservant les 4 heures d'implication par mois par famille. Une analyse des demandes et offres d'implication sera faite.

17. Varia

- Discussion sur la grille-matières: anglais vs éducation physique, puisqu'il y a moins d'heure d'anglais dans notre école que dans d'autres écoles du CSSOB. Nous mentionnons que c'est suite au programme on bouge à l'école et en lien avec les heures prescrites par la LIP.

École alternative Papillon-d'Or

- Artiste à l'école: Un parent a fait parvenir une demande aux directions pour faire venir une autrice (Andrée-Anne Brunet) pour un atelier en lecture avec les classes de Maïka et Noémie. Comme la date de demande de financement auprès d'artiste à l'école a été dépassée, la direction ne peut pas acquitter la facture. Le conseil d'établissement choisi de payer, à même son budget, de financer la venue de l'artiste puisque l'activité a déjà été mise en place par les parents et les enseignantes. Le conseil d'établissement va donc payer la facture de 515\$ à madame Andrée-Anne Brunet.
- La présence des fratries en classe: On présente un nouveau libellé pour l'infolettre sur la présence des fratries en atelier avec son parent ou autre. Les enseignantes présentent les réalités d'absentéisme des classes cette année, qui sont impressionnantes depuis le début de l'année. L'équipe école va évaluer la proposition.
- Les poux: Est-ce possible d'informer les parents lors qu'il y a des poux dans l'école afin de limiter les épidémies? La réponse est non.
- Sixième année: Les élèves demandent pour dormir à l'école. Approuvée à l'unanimité.

18. Coups de cœur

- L'activité au cimetière des classes d'Alexandree et Noémie. C'était un super atelier alternatif et d'enseignement en nature.
- Belle participation des parents pour les ateliers d'écriture dans la classe d Dylanne
- Implication de Jean-François Mineau qui se déguise (avec les aides à la classe) dans le projet orographique.

19. Levée de l'assemblée

La prochaine rencontre aura lieu le lundi, 16 décembre 2024.

002-20241111-014

Adoption de la levée de l'assemblée

IL EST RÉSOLU, sur proposition de Mme Dylanne Rioux et appuyé par Mme Noémie Gilbert, d'adopter la levée de l'assemblée.
ADOPTÉ.

Fin assemblée : à 21 : 47