

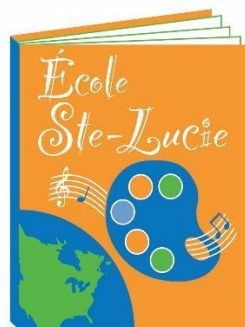
Rapport annuel



École Sainte-Lucie

Conseil d'établissement

2023-2024



Par Nathalie Gosselin, directrice

MESSAGE DE LA PRÉSIDENTE
du conseil d'établissement

Chers parents,

C'est avec fierté que je vous présente le rapport annuel de l'école Sainte-Lucie pour l'année 2023-2024.

Au cours de la dernière année, le personnel d'école ainsi que le conseil d'établissement ont assuré la progression et le développement de notre belle école en gardant les besoins des enfants au cœur de ses préoccupations.

C'est grâce au dévouement et au dynamisme de tout le personnel de l'école (enseignants, direction, personnel de soutien et du service de garde) que nos enfants peuvent s'épanouir dans toutes les sphères de leur vie et on ne peut les remercier assez.

Merci également aux membres et parents du conseil d'établissement et de l'O.P.P. pour leur implication extraordinaire et leur intérêt dans la vie scolaire et les activités de l'école Sainte-Lucie. Comme à chaque année, le conseil d'établissement continuera de prioriser le bien-être et les besoins de vos enfants lors de leurs rencontres mensuelles.

Pour tous les parents qui aimeraient s'impliquer dans notre école et pouvoir apporter un grain de changement, je vous invite à participer au conseil d'établissement lors de la prochaine année scolaire. Également, vous pouvez toujours donner du temps bénévolement lorsque l'O.P.P. en a besoin pour les activités scolaires et les événements tout au long de l'année.

C'est à l'école Sainte-Lucie que l'avenir de nos enfants commence !

Fanny Fournier
Présidente du conseil d'établissement 2023-2024

Tables des matières

1. Présentation du conseil d'établissement.....	3
1.1. Liste des membres du conseil d'établissement.....	3
2. Bilan des activités du conseil d'établissement	3
2.1. Calendrier des séances du conseil d'établissement	3
2.2. Activités réalisées et décisions prises.....	4
2.3. Projet Éducatif.....	7
2.4. Résultats obtenus.....	8

1. Présentation du conseil d'établissement

1.1. Liste des membres du conseil d'établissement

Nom et prénom	Titre (ex : parent, personnel scolaire et fonction au conseil)
BASTIEN, Marie-Hélène	Parent, Secrétaire
BOUDREAU, Ginette	Parent, Vice-présidente
DOIRON-AYLWIN, Bélinda	Parent, Trésorière
FOURNIER, Fanny	Parent, Présidente et comité de parents CSSOB
MBUGA, Diderot	Parent
DUGUAY, Émilie	Parent, Substitut
FENELON, Esther	Parent, Substitut
RIOPEL, Valérie	Personnel scolaire, Enseignante 1 ^{er} cycle
LAROCHELLE, Joffrey	Personnel scolaire, Enseignant 2 ^e cycle
ST-LAURENT, Sonya	Personnel scolaire, Enseignante 3 ^e cycle
COMTOIS, Danielle	Personnel scolaire, Personnel de soutien
BILODEAU, MACDONALD, Karen	Personnel scolaire, Service de garde
LYRETTE, Nathalie	Personnel scolaire, Directrice adjointe
GOSELIN, Nathalie	Personnel scolaire, Directrice

2. Bilan des activités du conseil d'établissement

2.1. Calendrier des séances du conseil d'établissement

Date (jour mois année)	Type de séance (préciser: ordinaire, extraordinaire, sous-comité, etc.)
7 septembre 2023	Assemblée générale annuelle
3 octobre 2023	Séance ordinaire
19 décembre 2023	Séance ordinaire
23 janvier 2024	Séance ordinaire
19 mars 2024	Séance ordinaire
23 avril 2024	Séance ordinaire
21 mai 2024	Séance ordinaire
11 juin 2024	Séance ordinaire

2.2. Activités réalisées et décisions prises

2.2.1. Pouvoirs généraux

Sujets traités	Date (mois année)	Actions réalisés (Ex : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Adoption du projet éducatif ¹	Mars 24	Adopté	
Adoption du plan de lutte contre l'intimidation et la violence	Mars 24	Adopté	
Approbation des règles de conduite et des mesures de sécurité (ou règles de fonctionnement pour les centres)	Mai 24	Adopté	
Approbation des contributions financières exigées	Décembre 2023	Adopté	
Établissement des principes d'encadrement des coûts des documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe	Juin 2024	Adopté	
Approbation de la liste du matériel d'usage personnel	Mai 2024	Approuvé	
Adoption des règles de fonctionnement du service de garde	Mai 2024	Adopté	
Avis auprès de la direction d'établissement (pouvoir d'initiative) ou du centre de services scolaire			Ne s'applique pas
Formation de comités (ex : sous-comité sur un sujet en particulier)			Ne s'applique pas
Consultation sur la modification ou la révocation de l'acte d'établissement	Avril 2024	Approuvé	
Consultation sur les critères de sélection de la direction			Ne s'applique pas
Information aux parents et à la communauté des services éducatifs offerts et de leur qualité	Juin 2024		Discussion sur les modalités de diffusion à mettre en place pour 24-25
Transmission des documents à l'intention des parents	Octobre 2023	Adopté	Aucune publicité via les enfants

¹ D'autres pouvoirs sont également indiqués dans la LIP et le conseil d'établissement pourrait le mentionner dans la colonne des actions réalisées.

2.2.2. Pouvoirs liés aux services éducatifs

Sujets traités	Date (mois année)	Actions réalisés (Ex : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Approbation des modalités d'application du régime pédagogique	Mars 2024	Approuvé	
Consultation sur le choix des manuels scolaires et du matériel didactique, et des modalités de communication ayant pour but de renseigner les parents sur le cheminement scolaire de leur enfant.			Discussion ponctuelle au sujet des rencontres de parents.
Approbation de l'orientation générale en vue de l'enrichissement ou de l'adaptation des objectifs et des contenus des programmes d'études	Décembre 2023		Discussion au sujet de nos élèves à haut potentiel.
Approbation des conditions et modalités de l'intégration des activités ou contenus prescrits par le ministre (ex : éducation à la sexualité)	Octobre 2023	Approuvé	Planification de l'éducation à la sexualité et du contenu des COSP au 3 ^e cycle.
Approbation du temps alloué à chaque matière (grilles-matières)	Mars 2024	Approuvé	
Approbation des activités éducatives nécessitant un changement (hors-horaire ou hors-école)	Mai 2024	Approuvé	Approbatons ponctuelles selon le calendrier des rencontres.
Approbation de la mise en œuvre des programmes de services complémentaires et particuliers (ou d'éducation populaire pour les centres)	Juin 2024	Approuvé	Services directs à l'élève (plus de 50% du budget total) avec TES/PPH
Consultation des parents			De façon ponctuelle
Consultation obligatoire des élèves ou d'un groupe d'élèves	Septembre 2023	Information donnée à plusieurs rencontres	Mise en place du conseil consultatif étudiant (CCÉ)

2.2.3. Pouvoirs liés aux services extrascolaires

Sujets traités	Date (mois année)	Actions réalisés (Ex : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Organisation de services extrascolaires (ex : activités parascolaires)	Octobre 2023		Selon le calendrier des activités proposées en cours d'année.
Conclusion de contrats avec une personne ou un organisme	Octobre 2023	Approuvé à chaque rencontre	Selon les demandes de location des locaux.

2.2.4. Pouvoirs liés aux ressources financières et matérielles

Sujets traités	Date (mois année)	Actions réalisés (Ex : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Approbation concernant l'utilisation des locaux et immeubles mis à la disposition de l'établissement	Avril 2024	Approuvé	Selon l'acte d'établissement proposé par le CSSOB.
Sollicitation ou réception de sommes d'argent (fonds à destination spéciale)	Septembre 2023	Consultation effectuée	
Adoption du budget annuel de l'établissement	Décembre 2023 et juin 2024	Adopté	Budget révisé 22-23 et budget initial 23-24.

2.2.5. Autres activités réalisées

(ex. : consultations, informations, projets spéciaux, etc.)

Sujets traités	Date (mois année)	Actions réalisés (Ex : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Pratique d'évacuation	Octobre 2023	Information	Avec le service d'incendie
Formation des membres	Dès mars 2024	Discussion	Formation du MEES au regard du conseil d'établissement.
Suivi de la santé publique	Octobre 2023	Information et consultation	École à la vue, vaccination pour les 4 ^e année, brossage des dents au préscolaire, etc.
Pré-accueil préscolaire	Mars 2023	Consultation	Valider l'organisation de la rencontre des parents des élèves du préscolaire 24-25 et l'organisation de la rentrée progressive d'août 202.

Projet éducatif 2024-2027

Notre mission



L'école Ste-Lucie a pour mission de s'assurer du développement du plein potentiel de chacun en leur offrant des ressources adaptées à leurs besoins en misant sur l'engagement de tous.

Notre vision



L'école Ste-Lucie vise à être un milieu éducatif sain, sécuritaire centré sur le goût d'apprendre qui, en collaborant entre nous, s'engage à développer nos valeurs.

Nos valeurs

Cohérence

+

Esprit d'équipe

+

Respect

=

Engagement



Nos cibles

La réussite de tous

Comment?

- Accroître la réussite des élèves en littératie en diminuant le taux d'élèves avec risque.
- Accroître la réussite des élèves en numératie en diminuant le taux d'élèves avec risque.

Des milieux de vie et d'apprentissage créatifs, accueillants et sécuritaires

Comment?

- Structurer nos équipes collaboratives de tous les cycles.
- Élaborer et exploiter un registre de pratiques probantes exploitées en salle de classe.
- Améliorer le climat de bienveillance, de bien-être et de sécurité à l'école.

Une communauté mobilisée pour l'engagement de tous

Comment?

- Ajuster nos pratiques pour favoriser la collaboration de nos familles.
- Augmenter la présence des parents lors de nos activités de l'école.

École Ste-Lucie



Thème
annuel



saintelucie@cssob.gouv.qc.ca



819 824-6821

2.4 Résultats obtenus

Résultats obtenus au regard des cibles visées du plan de réussite 2023-2027

École **Ste-Lucie** (données de juin 2024)

* **Élèves à risque** : Élèves dont le résultat final se situe entre 60% et 69%.

ENJEU 1		LA RÉUSSITE DE TOUS							
ORIENTATION 1		AUGMENTER LE TAUX DE RÉUSSITE		SITUATION DE DÉPART – JUIN 2023			RÉSULTATS JUIN 2024		
OBJECTIFS		INDICATEURS		GLOBAL	GARÇONS	EHDAA	GLOBAL	GARÇONS	EHDAA
1. Accroître la réussite des élèves en littératie en diminuant le taux d'élèves avec risque.	1. Proportion d'élèves qui obtiennent entre 70% et 100% en 4 ^e année aux épreuves ministérielles (en écriture)		43%	38%	33%	41%	39%	50%	
	2. TAUX DE VULNÉRABILITÉ Proportion d'élèves qui obtiennent entre 60% et 69% en 4 ^e année aux épreuves ministérielles (en écriture)		40%	38%	33%	34%	44%	50%	
	3. Taux de réussite en français 6 ^e année		50%	43%	78%	92%	91%	60%	
2. Accroître la réussite des élèves en numératie en diminuant le taux d'élèves avec risque.	4. Proportion d'élèves qui obtiennent entre 70% et 100% en mathématique en 2 ^e année		79%	83%	50%	90%	88%	67%	
	5. TAUX DE VULNÉRABILITÉ -Proportion d'élèves qui obtiennent entre 60% et 69% en mathématique en 2 ^e année		18%	11%	50%	7%	7%	0%	
	6. Proportion d'élèves qui obtiennent entre 70% et 100% en mathématique (résoudre) en 4 ^e année		63%	57%	11%	50%	56%	0%	
	7. TAUX DE VULNÉRABILITÉ -Proportion d'élèves qui obtiennent entre 60% et 69% en mathématique (résoudre) en 4 ^e année		23%	24%	44%	18%	17%	25%	
	8. Le taux de réussite en mathématique, 6 ^e année		82%	86%	38%	92%	91%	60%	

ENJEU 2		DES MILIEUX DE VIE ET D'APPRENTISSAGE CRÉATIFS, ACCUEILLANTS ET SÉCURITAIRES					
ORIENTATION 3		ASSURER UN ENVIRONNEMENT SAIN ET SÉCURITAIRE					
OBJECTIFS		INDICATEURS		SITUATION DE DÉPART 2022-2023		RÉSULTATS JUIN 2024	
				Sécurité	Bien-être	Sécurité	Bien-être
3. Améliorer le climat de bienveillance, de bien-être et de sécurité à l'école	1. Indice de bien-être des élèves.		82%	85%	100%	91%	
	2. Indice de bien-être du personnel.		92%	100%	95%	95%	
	3. Quantité de billets rouges distribués.		Inexistant		<i>Donnée à venir</i>		